

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области лицей (технологический) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский**

7/1, ул. Полевая с. Хрящевка, 445146, Самарская область, м.р. Ставропольский, т. 23-57-42

<p>«ПРИНЯТО» на заседании Управляющего совета Учреждения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский</p> <p>Протокол № _____ от _____ 2012 год</p> <p>_____ Безак Т.Ю.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»: Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (технологического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский</p> <p>_____ Сухов И.А.</p> <p>« _____ » _____ 2012 год</p>
--	--

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКЕ
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский

Срок действия Положения – без ограничений до момента принятия изменений.

I. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

Предпрофильная подготовка нацелена на создание образовательного пространства для осуществления предварительного самоопределения.

Предпрофильная подготовка состоит из трех основных направлений работы:

1.1 ИНФОРМИРОВАНИЕ

Информирование учащихся о возможностях продолжения образования или трудоустройства, знакомство с учреждениями профессионального образования, в первую очередь, расположенными на данной территории, информирование о программах профильного обучения, реализуемых различными общеобразовательными учреждениями, информирование о состоянии и прогнозах развития рынка труда территории.

В результате реализации данного направления учащиеся получают необходимые информационные ресурсы для планирования своего образовательного будущего и опыт работы с такого рода ресурсами.

1.2 ПРЕДПРОФИЛЬНЫЕ КУРСЫ

Освоение содержания предпрофильных курсов позволяет учащемуся осуществить «пробу сил» в той или иной сфере человеческой деятельности.

В результате реализации данного направления учащиеся получают опыт освоения способов деятельности, изучения и преобразования предметов и процессов, характерных для той или иной сферы человеческой деятельности, а также опыт осуществления ответственного выбора.

1.3 ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ СОПРОВОЖДЕНИЕ

Психолого-педагогическое сопровождение проектирования учащимся своей образовательной траектории включает консультирование, мониторинг освоения предпрофильных курсов, организацию рефлексии полученного учащимися опыта, их самопознания, соотнесение полученной информации и предпочтений учащихся. Это направление предполагает создание условий, в которых учащийся 9-го класса с необходимостью осуществлял бы выбор (курсов, практик, направлений деятельности...) для формирования осознанной позиции в отношении своей будущей деятельности. Психолого-педагогическое сопровождение является связующим звеном по отношению к первым двум направлениям и между этими направлениями предпрофильной подготовки и предпочтениями учащегося.

В результате реализации данного направления учащиеся принимают принципиальное решение о своем дальнейшем образовании (профессиональном или общем) или трудовой деятельности. Основой этого решения становятся результаты профессионально организованных процессов самопознания и самоопределения учащихся и рефлексии результатов курсов по выбору; рекомендации по поводу затруднений в процессе выбора предпочтительного вида деятельности.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

2.1. Предпрофильная подготовка организуется по модели внутренней системы обучения в лицее.

Учебные занятия и мероприятия в рамках предпрофильной подготовки проводятся во второй половине дня во внеурочное время, предпрофильные курсы включаются в расписание уроков.

2.2. Группы учащихся для прохождения предпрофильной подготовки формируются:

для прохождения предпрофильных курсов: приказом руководителя лицея на основании анализа ресурсов образовательных ресурсов лицея и опросных листов (анкет), в которых учащиеся сформулировали свой выбор.

для закрепления за консультантом предпрофильных курсов: приказом руководителя лицея на основании наличия опыта консультирования у потенциальных консультантов.

для участия в мероприятиях по информированию призванному показывать связь предпрофильной подготовки с текущим состоянием и перспективами развития социально-экономической сферы территории, ее образовательного потенциала, обеспечивать необходимой информацией процесс определения учащимся своих личных перспектив.

2.3. Доставка учащихся до места проведения учебных занятий (мероприятий) производится при сопровождении руководителя курса, при необходимости осуществляется подвоз школьным автобусом.

III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ.

3.1. Учащийся имеет право:

выбора предпрофильных курсов 4 раза в учебном году;

полную и достоверную информацию обо всех курсах, которые предлагаются администрацией лицея;

освоить дополнительные курсы, предоставляемые образовательным учреждением по решению администрации лицея при наличии соответствующих ресурсов на платной или бесплатной основе;

изменить свой первоначальный выбор в ходе очередной кампании по выбору.

3.2. Учащийся обязан:

освоить 4 предпрофильных курса по выбору общим объемом не менее 68 часов в год;

добросовестно посещать все курсы, практические занятия, экскурсии, а так же мероприятия по информированию направлений подготовки;

оформить и аккуратно вести дневник предпрофильной подготовки.

3.3. Образовательное учреждение в лице администрации имеет право:

на принятие решения о конкретном способе включения предпрофильных курсов в расписание лицея;

предоставить, при наличии организационных возможностей на платной или бесплатной основе, дополнительные курсы;

самостоятельно определять формат отметки учащегося: дифференцированная оценка или зачет/незачет.

3.4. Образовательное учреждение в лице администрации лицея обязано:

формировать предложение курсов учащимся;

предоставить полную и достоверную информацию обо всех курсах, которые им предлагаются;

обеспечить процедуру выбора учащихся;

формировать группы сменного состава;

составлять расписание курсов;

контролировать качество преподавания предпрофильных курсов;

решать общие вопросы взаимодействия с социальными партнерами, на базе которых проводятся экскурсии и практикумы в рамках реализации предпрофильных курсов;

обеспечить соответствие материальной базы планируемым практическим занятиям.

3.5. Родители (законные представители) учащихся имеют право:

на полную и достоверную информацию обо всех курсах, которые предлагаются администрацией;

на оказание посильной помощи при организации и проведении практических занятий, экскурсий.

Родители (законные представители) учащихся обязаны:

отслеживать продвижение детей в рамках предпрофильной подготовки;

IV. АТТЕСТАЦИЯ УЧАЩИХСЯ В РАМКАХ ПРЕДПРОФИЛЬНОЙ ПОДГОТОВКИ

4.1 Промежуточная и итоговая аттестация учащегося в рамках освоения предпрофильных курсов производится в форме зачета на основании требований к образовательным результатам учащегося и критериям их оценки, зафиксированным в программе курса, утвержденной (согласованной) руководителем образовательного учреждения.

4.2 Итоговая отметка по результатам освоения предпрофильного курса выставляется в форме зачета/незачета в ведомость и заносится в личное дело учащегося. В аттестате об основном общем образовании фиксируются названия курсов, освоенных учащимся при условии положительной оценки (зачета).

4.3. Оценка по результатам предпрофильной подготовки в целом является описательной и качественной. Она доводится до сведения учащегося по результатам изучения каждого предпрофильного курса.