

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области лицей (технологический) с. Хрящевка
муниципального района Ставропольский**

7/1, ул. Полевая, 445146, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, т. 23-57-42

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от «08» августа 2018г

Об организации режима безопасности

В целях обеспечения охраны здания, помещений и имущества, безопасного функционирования образовательного учреждения, своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций, поддержания порядка и реализации мер по защите работников и воспитанников в период их нахождения на территории, в здании и упорядочения работы СПДС в 2018-19 уч.г. и на основании приказа №1-од /от от 09.01.2018г по ГБОУ лицей с.Хрящевка ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за безопасное функционирование СПДС и реализации мер по защите работников и воспитанников на руководителя структурного подразделения Доронину Т.Н. и заведующего хозяйством Ж.В.Гайдукову.
2. Установить пропускной режим в СП. Обязанности вахтера возложить на сотрудников не занятых работой с детьми: с 7.00 до 19.00 на дежурного администратора ежедневно.
3. Охрану здания в ночное время осуществлять силами сторожей с 19.00 по 7.00 (в рабочие дни) и круглосуточно в выходные.
4. Завхозу Гайдуковой Ж.В.:
 - организовать перед началом каждого рабочего дня проведение проверок безопасности территории вокруг здания СПДС, состояния замков на дверях запасных выходов, подвальных и хозяйственных помещений, электрощитов и другого специального оборудования.
5. Старшему воспитателю Саниной Ольге Михайловне:
 - особое внимание уделять проверке безопасности содержания мест проведения общих мероприятий (музыкального и спортивного залов,

физкультурной и прогулочных площадок на территории МДОУ и прочих мест).

6. Педагогическим работникам:

- приходить на свои рабочие места за 10 минут до начала рабочего дня. Перед началом работы визуально проверять групповые помещения, прогулочные участки на предмет безопасного состояния и исправности оборудования, отсутствия подозрительных и опасных для жизни и здоровья детей предметов и веществ. Обо всех нарушениях режима безопасности немедленно сообщать администрации СПДС;

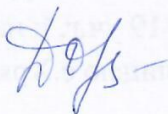
- прием детей проводить на своих рабочих местах;

- по окончании рабочего дня свои помещения сдавать сторожу под роспись.

7. Всем работникам проявлять бдительность и ответственный подход к соблюдению правил и норм безопасности. При обнаружении посторонних лиц, транспортных средств, подозрительных предметов в здании и на территории СП немедленно принять меры безопасности, поставить в известность администрацию СП и ГБОУ.

8. . Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель СПДС



Т.Н. Доронина