Центральное управление министерства образования и науки Самарской области государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области лицей с. Хрящевка муниципального района Ставропольский

ул. Полевая, д. 7/1, с. Хрящевка, м.р. Ставропольский, Самарская область, 445146, т./факс (8482)23-57-42 e-mail: hryashhev - sch@mail.ru

«ПРИНЯТО»

на заседании Управляющего Совета Учреждения государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский

Протокол № 1 от 14.01. 2019 год

Безак Т.Ю

«УТВЕРЖДАЮ»:

И.о. директора государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский

Спиридонов Л.Н.

риказ № 56/1 «У4» - е 66 Gb & 2019 год

положение

о порядке пользования объектами культуры и спорта структурных подразделений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования, «детского сада «Сказка»» «детского сада «Золотой колосок»»

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с. Хрящёвка муниципального района Ставропольский

Срок действия Положения – без ограничений до момента принятия изменений

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о порядке пользования объектами культуры и спорта разработан для государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с.Хрящевка муниципального района Ставропольский, структурных подразделений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования « детского сада «Сказка»» и «детского сада «Золотой колосок»» (далее по тексту − СПДС) в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- . 1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок пользования объектами культуры и объектами спорта СПДС в целях обеспечения развития и охраны здоровья Воспитанников при осуществлении деятельности по их обучению и воспитанию в СПДС.
- 1.3. Объекты культуры и объекты спорта должны соответствовать санитарному состоянию, требованиям безопасности и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций».
- 1.4. Воспитанники имеют право на бесплатное пользование объектами культуры и спорта.

2. Порядок пользования объектами культуры

- 2.1. К объектам культуры СПДС относится культурно-досуговый центр, включающий:
- музыкальный зал;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет педагога-психолога;
- физкультурный зал;
- 2.2. Время пользования объектами культуры, указанными в пункте 2.1. настоящего Порядка, определяется графиком работы данных объектов СПДС.
- 2.3. Ответственность за работу и содержание объектов культуры в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм возлагается:
- музыкальный зал на музыкального руководителя,
- кабинет учителя-логопеда на учителя-логопеда,
- кабинет психолога на педагога-психолога,
- физкультурный зал на инструктора по физической культуре,
- 2.4. Ответственные лица обязаны:
- лично присутствовать при посещении объекта культуры Воспитанниками;
- осуществлять контроль за соблюдением охраны жизни и здоровья Воспитанников;
- обеспечивать эвакуацию Воспитанников и работников СПДС в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 2.5. Объекты культуры, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения организованных видов деятельности, проведения занятий дополнительного образования, проведения общесадовских мероприятий, развлечений и праздников.
- 2.6. При пользовании объектами культуры СПДС педагоги обязаны:
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

3. Порядок пользования объектами спорта

- 3.1. К объектам спорта СПДС относятся:
- физкультурный зал;
- спортивная площадка;
- 3.2. Время пользования объектами спорта, указанными в пункте 3.1. настоящего Положения, определяется графиком работы данных объектов СПДС.
- 3.3. Ответственность за работу и содержание объектов спорта в состоянии, отвечающим требованиям безопасности и санитарных норм, возлагается на инструктора по физической культуре, педагогов, ответственных за проведение различных мероприятий.
- 3.4. Ответственные лица обязаны:
- лично присутствовать при посещении объекта спорта Воспитанниками, при проведении тренировок, занятий, спортивных мероприятий;
- осуществлять контроль за сохранением жизни и здоровья Воспитанников;
- обеспечивать эвакуацию Воспитанников и работников СПДС в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.
- 3.5. Объекты спорта, указанные в п. 3.1. настоящего Положения, могут использоваться для проведения организованных видов деятельности по физическому воспитанию, проведения занятий дополнительного образования спортивной направленности, проведения общесадовских мероприятий спортивного содержания, тренировок, спортивных игр, спортивных соревнований, иных мероприятий СПДС, предусмотренных планом.
- 3.6. При пользовании объектами спорта СПДС педагоги обязаны:
- на спортивные мероприятия приводить воспитанников только в спортивной одежде и обуви;
- строго соблюдать методику обучения спортивным упражнениям;
- поддерживать чистоту и порядок;
- выполнять требования ответственных за объект лиц;
- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления или пожара;
- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

4. Заключительные положения

3.1. Изменения в настоящее Положение могут вноситься СПДС в соответствии с действующим законодательством.