

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области лицей (технологический) с. Хряшевка
муниципального района Ставропольский

7/1, ул. Полевая с. Хряшевка, 445146, Самарская область, м.р. Ставропольский, т. 23-57-42

<p>«ПРИНЯТО» на Общем собрании трудового коллектива государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (технологического) с. Хряшевка муниципального района Ставропольский</p> <p>Протокол № 4 от 5 мая 2016</p> <p><i>Филипова Е.Н.</i> - Филипова Е.Н.</p>	<p>«УТВЕРЖДАЮ»: Директор государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицей (технологического) с. Хряшевка муниципального района Ставропольский</p> <p><i>Сухов Н.А.</i> Сухов Н.А.</p> <p><i>Шоко</i> 2016 год</p>
---	--



Инструкция о мерах пожарной безопасности

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской
области лицей (технологического) с. Хряшевка муниципального района
Ставропольский

Инструкция о мерах пожарной безопасности разработана на основе Правил противопожарного режима в Российской Федерации, утверждённых Постановлением Правительства Российской Федерации от 25 апреля 2012 г. N 390 «О противопожарном режиме» (Правила противопожарного режима в РФ), Постановлением Правительства РФ от 17.02.2014 №113 «О внесении изменений в Правила противопожарного режима в РФ», и устанавливает нормы поведения людей и содержания помещений, прилегающих территорий в целях обеспечения пожарной безопасности и является обязательной для исполнения всеми работниками образовательной организации.

1. Общие требования

1.1. Инструкция устанавливает единые правила пожарной безопасности для ГБОУ лицей (технологический) с. Хрящёвка и структурных подразделений (СПДС «Сказка», СПДС «Золотой колосою»)

1.2. Лица допускаются к работе только после прохождения обучения мерам пожарной безопасности.

1.3. Обучение лиц мерам пожарной безопасности осуществляется путем проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума.

1.4. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума определяются директором образовательной организации. Обучение мерам пожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.5. Директор назначает лиц, ответственных за пожарную безопасность, которые обеспечивают соблюдение требований пожарной безопасности на объектах.

1.6. В целях осуществления работ по предупреждению пожаров на объектах, на которых может одновременно находиться 50 и более человек, то есть с массовым пребыванием людей, директор организации может создавать пожарно-техническую комиссию.

1.7. Директор организации обеспечивает наличие инструкции о действиях персонала по эвакуации людей при пожаре, а также проведение не реже 2-х раз в полугодие практических тренировок лиц, осуществляющих свою деятельность на объекте.

На объекте с массовым пребыванием людей директор обеспечивает наличие планов эвакуации людей при пожаре, исправное состояние знаков пожарной

безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения. На объектах с массовым пребыванием людей директор обеспечивает наличие исправных электрических фонарей из расчета 1 фонарь на 50 человек.

1.8. Курение табака на территории и в помещениях запрещено. Директор обеспечивает размещение на территории складов, на пожаровзрывоопасных и пожароопасных участках размещение знаков пожарной безопасности «Курение табака и пользование открытым огнем запрещено», а также таблички с номерами телефонов пожарной части.

2. Порядок содержания территории учреждения

2.1. На период устойчивой сухой, жаркой и ветреной погоды, а также при введении особого противопожарного режима на территории, осуществляются следующие мероприятия:

а) введение запрета на разведение костров, проведение пожароопасных работ на определенных участках;

б) проведение соответствующей разъяснительной работы с сотрудниками о мерах пожарной безопасности и действиях при пожаре.

2.2. Запрещается на территории устраивать свалки горючих отходов.

2.3. Не допускается загромождение проездов по территории, подходов к зданию.

2.4. Директор организации обеспечивает исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам.

2.5. Запрещается использовать для стоянки автомобилей (частных автомобилей и автомобилей организаций) разворотные и специальные площадки, предназначенные для установки пожарно-спасательной техники.

2.6. Директор организации обеспечивает своевременную очистку территории от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы.

3. Порядок содержания здания и помещений

3.1. Директор организации обеспечивает наличие на дверях помещений складского назначения и наружных установках обозначение их категорий по

ионные

взрывопожарной и пожарной опасности, а также класса зоны в соответствии с главами 5, 7 и 8 Федерального закона "Технический регламент о требованиях пожарной безопасности".

при
совым
авных

3.2. Директор организации обеспечивает устранение нарушений огнезащитных покрытий (штукатурки, специальных красок, лаков, обмазок) строительных конструкций, горючих отделочных и теплоизоляционных материалов.

ектор
сных
ности
акже

3.3. Директор организации организует проведение работ по заделке негорючими материалами, обеспечивающими требуемый предел огнестойкости и дымогазонепроницаемость, образовавшихся отверстий и зазоров в местах пересечения противопожарных преград различными инженерными (в том числе электрическими проводами, кабелями) и технологическими коммуникациями.

при
отся

3.4. В организации запрещается:

бот

а) хранить и применять легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества, пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами, товары в аэрозольной упаковке, целлулоид и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы, кроме случаев, предусмотренных иными нормативными документами по пожарной безопасности;

о

б) использовать вентиляционные камеры и другие технические помещения для организации производственных участков, мастерских, а также для хранения продукции, оборудования, мебели и других предметов;

к

е
м

г) снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток, другие двери, препятствующие распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации;

х
е

д) производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям и другим системам обеспечения пожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и управления эвакуацией);

ж) загромождать мебелью, оборудованием и другими предметами двери и выходы на наружные эвакуационные лестницы;

з) проводить уборку помещений и стирку одежды с применением бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также производить отогревание замерзших труб паяльными лампами и другими способами с применением открытого огня;

и) устраивать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;

л) устраивать в производственных и складских помещениях здания антресоли.

3.5. Директор обеспечивает содержание наружных пожарных лестниц в исправном состоянии, организует не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц с составлением соответствующего акта испытаний.

3.6. Не допускается в помещениях с одним эвакуационным выходом одновременное пребывание более 50 человек.

3.7. При эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха запрещается:

а) оставлять двери вентиляционных камер открытыми;

б) закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;

в) подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;

г) выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и другие горючие вещества.

3.8. Директор организации определяет порядок и сроки проведения работ по очистке вентиляционных камер от горючих отходов с составлением соответствующего акта, при этом такие работы проводятся не реже 1 раза в год.

Очистку вентиляционных систем проводит соответствующая организация, имеющая лицензию на выполнение таких работ.

3.9. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения.

4. Порядок содержания эвакуационных путей

4.1. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов директор организации обеспечивает соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по пожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков пожарной безопасности).

4.2. Двери на путях эвакуации открываются наружу по направлению выхода из здания, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по пожарной безопасности или к которым предъявляются особые требования.

4.3. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без ключа.

Директор организации, на объекте которого возник пожар, обеспечивает доступ пожарным подразделениям в закрытые помещения для целей локализации и тушения пожара.

4.4. При эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов запрещается:

а) устраивать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, препятствующие свободной эвакуации людей;

б) загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;

в) устраивать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;

г) фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие при пожаре), а также снимать их;

д) заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и фрамуг.

4.5. Ковры, ковровые дорожки и другие покрытия полов на объектах с массовым пребыванием людей и на путях эвакуации должны надежно крепиться к полу.

4.6. Директор организации обеспечивает исправное состояние знаков пожарной безопасности, в том числе обозначающих пути эвакуации и эвакуационные выходы.

4.7. Эвакуационное освещение должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

4.8. Сушка одежды и обуви производится в специально приспособленных для этих целей помещениях объекта с центральным водяным отоплением.

4.9. При расстановке в помещениях оборудования обеспечивается наличие проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

5. Порядок проведения мероприятий с массовым пребыванием людей

5.1. Директор организации при проведении мероприятий с массовым пребыванием людей ограничивает присутствие не более 50 человек и обеспечивает:

а) осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер пожарной безопасности;

б) дежурство ответственных лиц на сцене и в зальных помещениях.

5.2. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в зданиях со сгораемыми перекрытиями допускается использовать только помещения, расположенные на 1-м и 2-м этажах.

5.3. В помещениях без электрического освещения мероприятия с массовым участием людей проводятся только в светлое время суток.

5.4. На мероприятиях могут применяться электрические гирлянды и иллюминация, имеющие соответствующий сертификат соответствия.

При обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев проводов, мигание лампочек, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены.

Новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения. Ветки елки должны находиться на расстоянии не менее 1 метра от стен и потолков.

с
но
в
и
т

5.5. При проведении мероприятий с массовым пребыванием людей в помещениях запрещается:

- а) применять пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;
- б) украшать елку марлей и ватой.
- в) уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
- г) полностью гасить свет в помещении во время спектаклей или представлений;
- д) допускать нарушения установленных норм заполнения помещений людьми.

6. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при производстве пожароопасных работ

6.1. При проведении окрасочных работ необходимо:

- а) производить составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях или на открытых площадках, осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно, размещать лакокрасочные материалы в кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;
- в) не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед использованием, а по окончании работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений.

6.2. Промывать инструмент и оборудование, применяемое при производстве работ с горючими веществами, необходимо на открытой площадке или в помещении, имеющем вытяжную вентиляцию.

Все работы, связанные с применением открытого огня, должны проводиться до начала использования горючих материалов.

7. Порядок, нормы хранения и транспортировки пожаровзрывоопасных веществ и пожароопасных веществ и материалов

7.1. Хранить на складе (в помещениях) вещества и материалы необходимо с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к

окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

7.2. Ёмкости (бутылки, бутыли, другая тара) с легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть защищены от солнечного и иного теплового воздействия.

7.4. Расстояние от светильников до хранящихся товаров должно быть не менее 0,5 метра.

7.5. Все операции, связанные с вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны производиться в помещениях, изолированных от мест хранения.

7.6. Запрещается в помещении складов применять дежурное освещение, использовать электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

7.7. Оборудование складов по окончании рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны располагаться вне складского помещения на стене из негорючих материалов или отдельно стоящей опоре.

8. Порядок осмотра и закрытия помещений по окончании работы

8.1. Работники организации обязаны содержать помещения в чистоте и порядке, своевременно очищать от горячих отходов, мусора, тары и т.п.;

8.2. Запрещается оставлять по окончании рабочего времени не обесточенными электроустановки и бытовые электроприборы в помещениях, в которых отсутствует дежурный персонал, за исключением дежурного освещения, систем противопожарной защиты, а также других электроустановок и электротехнических приборов, если это обусловлено их функциональным назначением и (или) предусмотрено требованиями инструкции по эксплуатации.

9. Порядок эксплуатации электрооборудования.

9.1. Запрещается:

а) эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- б) пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями;
- в) обертывать электролампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), предусмотренными конструкцией светильника;
- г) пользоваться электроутюгами, электроплитками, электрочайниками и другими электронагревательными приборами, не имеющими устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности терморегуляторов, предусмотренных конструкцией;
- д) применять нестандартные (самодельные) электронагревательные приборы;
- е) оставлять без присмотра включенными в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- ж) размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;
- з) использовать временную электропроводку, а также удлинители для питания электроприборов, не предназначенных для проведения аварийных и других временных работ.

10. Порядок проведения огневых работ

10.1. При проведении огневых работ необходимо:

- а) перед проведением огневых работ провентилировать помещения, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;
- б) обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);
- в) плотно закрыть все двери, соединяющие помещения, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть окна;

г) осуществлять контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;

10.2. При проведении огневых работ запрещается:

а) приступать к работе при неисправной аппаратуре;

б) производить огневые работы на свежескрашенными горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;

в) использовать одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;

г) допускать к самостоятельной работе учеников, а также работников, не имеющих квалификационного удостоверения;

е) допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами со сжатыми, сжиженными и растворенными газами;

ж) проводить огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с применением горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

10.3. Запрещается проведение огневых работ на элементах зданий, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и трудногорючими утеплителями.

11. Обязанности и действия работников при пожаре, в том числе при вызове пожарной охраны, аварийной остановке технологического оборудования, отключении вентиляции и электрооборудования (в том числе в случае пожара и по окончании рабочего дня), пользовании средствами пожаротушения и пожарной автоматики, эвакуации горючих веществ и материальных ценностей, осмотре и приведении в пожаровзрывобезопасное состояние всех помещений

11.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников и привлекаемых к тушению пожара лиц должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их эвакуацию и спасение.

11.2. Каждый работник образовательной организации, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах горения или тления), должен сообщить о пожаре директору или дежурному администратору, а также сообщить о

еды в
ты, и в

пожаре по телефону 01 или 23-54-97, при этом назвать Ф.И.О., адрес объекта место, где произошло возгорание.

ками

11.3. Все работы в данном помещении (помещениях) должны быть прекращены, незамедлительно поставить в известность директора, или заместителя директора по административно-хозяйственной части, или дежурного администратора, приняты меры к установлению и устранению причин пожарной опасности (с привлечением квалифицированных специалистов).

ина,

11.4. Незамедлительно оповестить людей о пожаре. В случае автоматического несрабатывания АПС привести в действие ручной извещатель АПС.

не

11.5. Директор или дежурный администратор обязан:

со

- проверить, поступил ли сигнал с АПС на пульт пожарной охраны;

- сообщить в пожарную часть о возникновении пожара;

- оповестить сотрудников о пожаре.

и
и
с

- организовать эвакуацию детей и сотрудников в соответствии с планом эвакуации;

- принять меры к эвакуации документов и материальных ценностей;

- до приезда пожарной команды организовать тушение пожара имеющимися первичными средствами пожаротушения;

- организовать встречу пожарной команды для указания кратчайшего пути подъезда к зданию.

11.6. Сотрудникам при последующем развитии событий следует руководствоваться указаниями директора или должностного лица, заменяющего его.

11.7. Педагоги, работающие с детьми, должны открыть все эвакуационные выходы и сохраняя спокойствие, без паники эвакуировать детей согласно плану эвакуации из здания на безопасное расстояние от очага возгорания, взяв с собой Журнал учета посещаемости детей и воду на случай ЧС.

11.8. Произвести переключку детей по спискам и отчитаться ответственному лицу по эвакуации.

11.9. Ответственным за пожаротушение приступить к тушению очага возгорания и его локализации с помощью первичных средств пожаротушения до приезда пожарной команды.

11.10. Прекратить все работы в здании, кроме работ, связанных с мероприятиями по ликвидации пожара.

11.11. Ответственный за ПБ,™ или дежурный администратор должен организовать отключение электросети, остановку системы вентиляции и осуществление других мероприятий, способствующих предотвращению распространения пожара.

11.12. Удалить за пределы опасной зоны всех сотрудников, не участвующих в тушении пожара.

11.13. До прибытия пожарной охраны директор осуществляет общее руководство по тушению пожара и обеспечивает соблюдение требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара.

11.14. Дежурный администратор при необходимости вызывает к месту пожара медицинскую и другие службы.

11.15. Ответственный за пожарную безопасность осуществляет руководство эвакуацией детей и персонала.

11.16. Одновременно с тушением пожара ответственный за пожарную безопасность или дежурный администратор:

- организует эвакуацию и защиту материальных ценностей;

- организует встречу подразделений пожарной охраны и оказывает помощь в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара;

- сообщает подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ним первоочередных аварийно-спасательных работ, сведения, необходимые для обеспечения безопасности личного состава, о хранящихся на объекте опасных взрывчатых, сильнодействующих веществах.

12. При проведении эвакуации и тушения пожара необходимо:

12.1. С учетом сложившейся обстановки определить наиболее безопасные эвакуационные пути и выходы, обеспечивающие возможность эвакуации людей в безопасную зону в кратчайший срок.

12.2. Исключить условия, способствующие возникновению паники. Не оставлять воспитанников без присмотра с момента обнаружения жара и до его ликвидации.

нных с

должен
сти и
цению

щих в

бщее
аний

есту

тво

ую

в

12.3. При возгорании одежды попытаться сбросить ее. Если это сделать не удастся, упасть на пол и, перекатываясь, сбить пламя; можно накрыть горящую одежду куском плотной ткани, облить водой, но не бежать – бег только усилит интенсивность тления.

12.4. При тушении пожара стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

12.5. Воздерживаться от открывания окон и дверей, а также от разбивания стекол во избежание распространения огня и дыма в смежные помещения.

12.8. Покидая помещение, следует закрыть за собой все двери и окна.

12.9. Тщательно проверить все помещения, чтобы исключить возможность пребывания в опасной зоне детей.

13. Программа и порядок проведения противопожарного инструктажа

13.1. Для изучения правил пожарной безопасности все работники должны проходить противопожарный инструктаж (вводный, первичный, повторный) и пожарно-технический минимум.

13.2. Вводный и первичный инструктажи проводятся со всеми вновь принимаемыми на работу, с сезонными и временными работниками, а также со студентами, прибывшими на практику. Обучение по программе пожарно-технического минимума организуется администрацией для всех работников.

13.3. При проведении вводного инструктажа инструктируемые должны быть ознакомлены:

- с общими мерами пожарной безопасности;
- возможными причинами возникновения пожаров и мерами их предотвращения, с практическими действиями в случае возникновения пожара;

Вводный инструктаж допускается проводить одновременно с инструктажем по охране труда (технике безопасности). О проведении вводного противопожарного инструктажа, проверке знаний производится запись в журнале регистрации вводного инструктажа, обязательно с подписями инструктировавшего и инструктируемого.

13.4. Первичный инструктаж проводится непосредственно на рабочем месте. При этом инструктируемые должны быть ознакомлены:

- с конкретными мерами пожарной безопасности при проведении занятий в кабинетах, групповых помещениях и залах, при проведении определенных видов работ;
- с планом эвакуации и порядком действий в случае возникновения пожара;

- с образцами всех имеющихся первичных средств пожаротушения и оповещения людей о пожаре, знаками безопасности, пожарной сигнализации и связи.

13.5. Повторный инструктаж должны проходить все работники не реже одного раза в шесть месяцев. О проведении первичного инструктажа и повторного делается запись в журнале.

13.6. Проведение противопожарного инструктажа в обязательном порядке должно сопровождаться практическим показом способов использования средств пожаротушения и ознакомления инструктируемых с мерами пожарной безопасности.

14. Порядок содержания и применения первичных средств пожаротушения

14.1. Места расположения первичных средств пожаротушения указаны на планах эвакуации, расположенных на первом и втором этажах

14.2. Первичные средства пожаротушения должны быть размещены в легкодоступных местах и не должны мешать при эвакуации людей из помещения.

Подступы к местам размещения первичных средств пожаротушения должны быть постоянно свободными.

14.3. Каждый огнетушитель должен иметь паспорт и порядковый номер, нанесенный на корпус белой краской. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пластиковой номерной контрольной пломбой. Огнетушители должны устанавливаться таким образом, чтобы был виден имеющийся на его корпусе текст инструкции по использованию.

14.4. Огнетушители должны размещаться в легкодоступных местах, где исключено повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, непосредственное воздействие отопительных и обогревательных приборов. При размещении огнетушителей не должны ухудшаться условия эвакуации людей.

14.5. На период технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом и перезарядкой, должны быть установлены огнетушители из резервного фонда.

14.6. Повседневный контроль над сохранностью, содержанием и постоянной готовностью к действию первичных средств пожаротушения осуществляется

отве

14.7
и п

14.

14
не
в

1
ё
с

ответственным за ПБ.

14.7. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и прочих нужд, не связанных с пожаротушением, ЗАПРЕЩАЕТСЯ.

14.8. Порошковые огнетушители

14.8.1. Для приведения в действие ручных порошковых огнетушителей необходимо поднести огнетушитель к очагу пожара, сорвать пломбу, затем выдернуть чеку, нажать на рычаг и направить струю порошка в огонь.

14.8.2. В зависимости от применяемой марки порошка и заряда пускового баллона проводить проверку, техническое освидетельствование и испытание следует в соответствии с заводским паспортом.