

УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

Центрального управления
министерства образования и науки

Самарской области

от 26 июля № 3-09

Руководитель

А.Н. Двирник



УТВЕРЖДЕНЫ

приказом

министерства имущественных
отношений Самарской области

от 02 июля № 1018

Руководитель управления
корпоративных отношений
департамента корпоративного
управления министерства
имущественных отношений
Самарской области

Т.М. Киселёва



Изменения и дополнения

**в Устав государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения**

Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка

муниципального района Ставропольский

Внести следующие изменения и дополнения в Устав государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский (далее по тексту – Устав):

1. Пункт 1.4. раздела 1 «Общие положения» Устава изложить в следующей редакции:

1.4. Место осуществления образовательной деятельности:
фактический адрес Учреждения:

445146, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Хрящевка, село Хрящевка, ул. Полевая, д. 7/1;

445146, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Хрящевка, село Хрящевка, ул. Полевая, д. 7/2.

Фактические адреса структурных подразделений, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования детей (далее СПДС):

- СПДС «Сказка»: 445146, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Хрящевка, село Хрящевка, ул. Советская, д. 6;

- СПДС «Золотой колосок»: 445146, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский, сельское поселение Хрящевка, село Хрящевка, ул. Полевая, д. 39/1.

2. Пункт 5.7. раздела 5 «Управление Учреждением» Устава изложить в следующей редакции:

5.7. Директор Учреждения:

действует от имени Учреждения, представляет его интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах без доверенности;

заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности;

открывает лицевые счета в органах казначейского исполнения бюджета, пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Учреждения в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;

издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Учреждения;

утверждает структуру Учреждения и штатное расписание, графики работы, сменность обучения и расписания занятий;

распределяет учебную нагрузку;

устанавливает заработную плату в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);

обеспечивает рациональное использование бюджетных средств, а также средств, поступающих из других источников;

обеспечивает контроль за всеми видами деятельности Учреждения;

организует разработку и утверждение образовательных программ, учебных планов, локальных актов, регулирующих деятельность Учреждения;

содействует деятельности педагогических организаций и методических объединений;

представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании денежных и материальных средств;

обеспечивает учет, сохранность и пополнение учебно-материальной базы, соблюдение правил санитарно-гигиенического режима и охраны труда;

осуществляет подбор и расстановку педагогических кадров, устанавливает в соответствии с трудовым законодательством, правилами внутреннего трудового распорядка, тарифно-квалификационными характеристиками должностные обязанности работников, создает условия для повышения профессионального мастерства;

обеспечивает безопасные условия деятельности Учреждения;

обеспечивает выполнение мероприятий по мобилизационной подготовке и гражданской обороне в Учреждении в соответствии с законодательством Российской Федерации;

своевременно информирует Учредителя о начале проведения проверок деятельности Учреждения контрольными и правоохранительными органами и об их результатах, о случаях привлечения работников Учреждения к административной и уголовной ответственности, связанных с их работой в Учреждении, а также незамедлительно сообщает о случаях возникновения в Учреждении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью учащихся и работников Учреждения;

осуществляет при расторжении трудового договора (эффективного контракта) передачу дел Учреждения вновь назначенному руководителю в установленном порядке;

представляет в случае изменения персональных данных соответствующие документы Учредителю в течение 5 рабочих дней с момента получения на руки данных документов;

представляет Учредителю в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

решает иные вопросы, отнесенные к его компетенции действующим законодательством Российской Федерации и нормативно-правовыми актами Самарской области.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или Уставом к компетенции органов самоуправления Учреждения и Учредителя.

Директор Учреждения несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке за:

нецелевое использование средств соответствующего бюджета;

принятие обязательств сверх доведённых лимитов бюджетных обязательств и другие нарушения бюджетного законодательства;

сохранность, эффективное использование закреплённого за Учреждением имущества;

иное, установленное законодательством Российской Федерации и трудовым договором.

3. Пункт 7.6. Раздела 7 «Участники образовательных отношений» Устава изложить в следующей редакции:

7.6. Право на занятие педагогической деятельностью имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие образовательный ценз, который определяется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации в сфере образования.

К педагогической деятельности не допускаются лица:

лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением лиц, которые могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности;

имеющие неснятую или непогашенную судимость за иные умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, которые не относятся к преступлениям против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и

общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности, за исключением лиц, которые могут быть допущены к педагогической деятельности при наличии решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, созданной высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, о допуске их к педагогической деятельности,

признанные недееспособными в установленном федеральном законом порядке;

имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

Работодатель обязан отстранить от работы (не допускать к работе) работника:

появившегося на работе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

не прошедшего в установленном порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

при выявлении в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, противопоказаний для выполнения работником работы, обусловленной трудовым договором;

по требованию органов или должностных лиц, уполномоченных федеральными законами или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

при получении от правоохранительных органов сведений о том, что данный работник подвергается уголовному преследованию за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконной госпитализации в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь в стационарных условиях, и клеветы), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, основ конституционного строя и безопасности государства, мира и безопасности человечества, а также против общественной безопасности.

Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) работника на весь период времени до устранения обстоятельств, явившихся основанием для отстранения от работы или недопущения к работе, а в случае производства по уголовному делу Работодатель отстраняет от работы (не допускает к работе) на весь период производства по уголовному делу до его прекращения либо до вступления в силу приговора суда.

В период отстранения от работы (недопущения к работе) заработная плата работнику не начисляется. В случаях отстранения от работы работника, который не прошел обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда либо обязательный медицинский осмотр не по своей вине, ему производится оплата за все время отстранения от работы.

«Прошито, пронумеровано и скреплено
печатью 8 (восемь) листа(ов)
Медв. консул г.н. Тамбов
(должность исполнителя) (подпись) (ф.и.о.)
дата 02.07.2018 »



ИФНС России
по Красноглинскому району г. Тамбова
Выдан моя дактиль
о государственной регистрации
(о внесении записи в ЕГРЮЛ)
« 17.07 2018 года
ОГРН 116382003847
ГРН 0186313060565

