




Министерство образования и науки Самарской области

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
лицей (технологический) с. Хрящевка муниципального района Ставропольский**

445146, Российская Федерация, Самарская область, муниципальный район Ставропольский,
сельское поселение Хрящевка, село Хрящевка, улица Полевая, т. 23- 57- 42

Принято:	Согласовано:	Утверждено:
Общим собранием Трудового коллектива Протокол № 4 от 26.12.2018г. Председатель  Е.Н. Филиппова	Первичной профсоюзной организацией ГБОУ лица с.Хрящевка Протокол № 12 от 24.12.2018г. Председатель  И.Ф. Гриб	Приказом ГБОУ лица с.Хрящевка Приказ №691-од от 26.12.2018г. И.О. Директора  Д.Н. Спиридонов



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об оплате труда и порядке установления доплат и
надбавок к должностным окладам работников
государственного бюджетного общеобразовательного
учреждения Самарской области лицея
(технологического) с. Хрящевка муниципального
района Ставропольский**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Правительства Самарской области от 01.06.2006г. № 60 «О проведении в 2006 году эксперимента по апробации новых механизмов оплаты труда работников государственных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений и введении с 1 сентября 2007 г. системы оплаты труда работников государственных общеобразовательных учреждений Самарской области и муниципальных общеобразовательных учреждений, отличной от Единой тарифной сетки по оплате труда работников государственных учреждений Самарской области», постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)»

2. Формирование фонда оплаты труда

2.1. Настоящее Положение устанавливает порядок формирования фонда оплаты труда работников, условия выплаты заработной платы, порядок установления доплат и надбавок к должностным окладам работникам государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области лицея (технологического) с.Хрящевка муниципального района Ставропольский (далее- ГБОУ лицей с.Хрящевка) (работников школы).

2.2 Расчет фонда оплаты труда работников ГБОУ лицей с.Хрящевка осуществляется по формуле:

$$\text{ФОТ} = \left[\sum_{i=1}^k \left(\frac{\text{NROP}_{zi} \cdot D_{ki} \cdot n_z}{12} \right) \right] + T,$$

где: **NROzi** - величина нормативных затрат на оказание государственных услуг в сфере образования в расчете на одного воспитанника за счет средств областного бюджета в части расходов на оплату труда работников;

Dki - численность обучающихся (воспитанников), являющихся потребителями услуги по соответствующей i-й образовательной программе, на 1 января и 1 сентября;

NZ - количество месяцев в z-м периоде;

i - наименование соответствующей образовательной программы;

z - порядковый номер периода;

k - дата, которая используется при исчислении численности обучающихся для определения объема средств областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания: на 1 января и 1 сентября;

12 - количество месяцев в году;

T - объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников ГБОУ лицей с.Хрящевка до уровня установленного федеральным законом минимального размера оплаты труда (далее – МРОТ)

2.3. Фонд оплаты труда работников ГБОУ лицей с.Хрящевка состоит из:

2.3.1. базовой части в размере не менее 81,76% от фонда оплаты труда

Структура базовой части фонда оплаты труда работников устанавливается в соответствии с Методикой расчета нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения за счет средств областного бюджета и базового норматива затрат на оказание государственной услуги в сфере образования по реализации основных общеобразовательных программ начального общего,

основного общего, среднего общего образования на одного обучающегося по очной форме обучения, утверждаемой постановлением Правительства Самарской области, и включает в себя специальный фонд оплаты труда работников.

2.3.2. стимулирующей части в размере не более 18,24% от фонда оплаты труда работников ГБОУ лицей с.Хрящевка, который включает надбавки и доплаты стимулирующего характера (премии и иные поощрительные выплаты), в том числе руководителю ГБОУ лицей с.Хрящевка в размере не более 3% от стимулирующего фонда

2.3.3. объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников государственных ГБОУ лицей с.Хрящевка до уровня установленного федеральным законом МРОТ.

Объем средств областного бюджета в целях доведения заработной платы работников ГБОУ лицей с.Хрящевка до МРОТ определяется исходя из фактической потребности распределяется руководителем ГБОУ лицей с.Хрящевка.

Размеры выплат и доплат, выплачиваемых работнику ГБОУ лицей с.Хрящевка из специального фонда оплаты труда, устанавливаются на основании распорядительных документов, разрабатываемых ГБОУ лицей с.Хрящевка.

Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат работникам ГБОУ лицей с.Хрящевка, за исключением руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка, определяются локальными актами ГБОУ лицей с.Хрящевка, разработанными на основе регионального регламента распределения стимулирующего фонда оплаты труда работников общеобразовательных учреждений, утверждаемого министерством образования и науки Самарской области, при участии органа самоуправления ГБОУ лицей с.Хрящевка, наделенного соответствующими полномочиями.

Виды, порядок и условия установления стимулирующих выплат руководителю ГБОУ лицей с.Хрящевка утверждаются министерством

образования и науки Самарской области. Размер стимулирующих выплат руководителю ГБОУ лицей с.Хрящевка устанавливается учредителем.

2.4. Месячная заработная плата работника ГБОУ лицей с.Хрящевка, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего норму труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда.

2.5. Оплата труда работников, работающих по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени и не может быть ниже минимального размера оплаты труда, исчисленного пропорционально отработанному времени.

2.6. В связи с изменениями числа учащихся фонд оплаты труда пересчитывается по состоянию на 1 января и 1 сентября.

2.7. В случае образования экономии фонда оплаты труда ГБОУ лицей с.Хрящевкаия вследствие неполного замещения временно отсутствующих работников, отпусков без сохранения заработной платы, оплаты пособий по временной нетрудоспособности из средств социального страхования и по другим причинам средства направляются на осуществление выплат стимулирующего характера и материальной помощи работникам ГБОУ лицей с.Хрящевка в соответствии с распорядительными документами ГБОУ лицей с.Хрящевка.

3. Порядок и условия оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс

3.1. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле

$$\text{ЗПп} = \text{Сч} \cdot \text{Н} \cdot \text{Уп} \cdot 4,2 \cdot \text{Кгр} \cdot \text{Ккв} \cdot \text{Кзн} + \text{Д} + \text{Сп},$$

где

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология, физическая культура, физика, химия), проведении профильных и элективных курсов, который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда;

СП - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс.

3.2. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается и утверждается отдельно

для педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом

- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы по очной форме обучения;
- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы по очной форме обучения;
- с учащимися, осваивающими основные адаптированные общеобразовательные программы по очной форме обучения;
- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы по очно-заочной форме обучения;
- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные адаптированные общеобразовательные программы на дому;
- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные адаптированные общеобразовательные программы по семейной форме обучения и проходящими промежуточную и итоговую аттестацию экстерном.

3.3. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, для учащихся ГБОУ лицей с.Хрящевка, осваивающих основные общеобразовательные программы, в том числе обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы, рассчитывается для:

- начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в 1-х классах;
- начального общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом во 2-х, 3-х и 4-х классах;

- основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в 5-х классах;
- основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в 6-х классах;
- основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в 7-х классах;
- основного общего образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом в 8-х и 9-х классах;
- основного общего образования в соответствии с государственным образовательным стандартом в 8-х и 9-х классах; среднего общего образования.

12. Средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается два раза в год, по состоянию на 1 января и на 1 сентября, по формуле

$$Сч = \frac{\text{ФОТ}_{\text{пед.}} \cdot \text{УД}}{(\sum a_i b_i) \cdot 365}$$

где

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

ФОТ пед.-фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

($\sum a_i b_i$)- сумма ученикочасов в соответствии с учебным планом;

a_i - количество учащихся в классе;

b_i - количество часов за год в соответствии с учебным планом в классе на одного обучающегося;

i - переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й,..., 11-й классы;

УД - количество дней в учебном году, но не более 245 дней;

365 - количество дней в году.

4. Порядок и условия оплаты труда руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка, его заместителей и главного бухгалтера

4.1. Заработная плата руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка в январе и сентябре и рассчитывается по формуле

$$\mathbf{ЗПр} = \mathbf{ЗПср} \cdot \mathbf{Кр} \cdot \mathbf{Ккв} \cdot \mathbf{Кзн} + \mathbf{Ср},$$

где

ЗПр - заработная плата руководителя общеобразовательного ГБОУ лицей с.Хрящевка;

ЗПср - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в ГБОУ лицей с.Хрящевка, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - 1,8;

2-я группа - 1,4;

3-я группа - 1,2;

4-я группа - 1,1;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для руководителей, имеющих высшую категорию;

1 - для руководителей, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, почетное звание Российской Федерации, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах (абзац с изменениями на 22 января 2014 года):

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору;

Ср - величина стимулирующих выплат руководителю ГБОУ лицей с.Хрящевка.

4.1.2. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ лицей с.Хрящевка, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, устанавливается в кратности 4.

4.2. Заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера ГБОУ лицей с.Хрящевка устанавливается руководителем ГБОУ лицей с.Хрящевка в соответствии с группой по оплате труда руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка 2 раза в год, в январе и в сентябре, и рассчитывается по формуле

$$\mathbf{ЗПр} = \mathbf{ЗПр} \cdot \mathbf{Кр} \cdot \mathbf{Ккв} \cdot \mathbf{Кзн},$$

где

ЗПр - заработная плата заместителей руководителя, главного бухгалтера ГБОУ лицей с.Хрящевка;

ЗПр - средняя заработная плата педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом в ГБОУ лицей с.Хрящевка, за январь и за сентябрь;

Кр - коэффициент, установленный в соответствии с группами по оплате труда руководителей общеобразовательных учреждений в следующих размерах:

1-я группа - до 1,5;

2-я группа - до 1,3;

3-я группа - до 1,1;

4-я группа - до 1,0;

Ккв - коэффициент, учитывающий квалификацию заместителей руководителя, который устанавливается в следующих размерах:

1,1 - для заместителей руководителя, имеющих высшую категорию;

1 - для заместителей руководителя, имеющих первую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника.

4.2.1. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБОУ лицей с.Хрящевка и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ лицей с.Хрящевка, формируемых за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемых за календарный год, устанавливается в кратности 3.

4.3. Заработная плата руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка, заместителей руководителя и главного бухгалтера ГБОУ лицей с.Хрящевка устанавливается в пределах фонда оплаты труда прочего персонала.

Среднемесячная заработная плата руководителя, его заместителей, главного бухгалтера и работников общеобразовательного ГБОУ лицей с.Хрящевка, формируемая за счет всех источников финансового обеспечения, в целях определения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка, его заместителей, главного бухгалтера и среднемесячной заработной платы работников ГБОУ лицей с.Хрящевка, рассчитывается в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.4. Порядок отнесения к группам по оплате труда руководителей учреждений устанавливается органом управления образованием.

5. Порядок и условия оплаты труда прочего персонала

5.1. Должностные оклады (оклады) работников ГБОУ лицей с.Хрящевка, за исключением руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера и педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом, определяются в соответствии с постановлением Правительства Самарской области от 29.10.2008 № 431 «Об оплате труда работников подведомственных министерству образования и науки Самарской области образовательных учреждений и учреждений, созданных для реализации отдельных функций государственного управления в сфере образования и науки, и утверждении

методик расчета норматива финансового обеспечения образовательной деятельности на одного обучающегося (воспитанника)».

5.2. Прочий персонал включает в себя административно-хозяйственный персонал, педагогический персонал, не осуществляющий образовательный процесс в соответствии с учебным планом, и учебно-вспомогательный персонал.

6. Специальный фонд оплаты труда

6.1. Специальный фонд оплаты труда включает в себя виды доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей, за сложность, напряженность, высокое качество работы, за повышающие коэффициенты, компенсационные выплаты из специального фонда оплаты труда.

6.2. Доплаты вводятся с целью стимулирования работников, как к длительному выполнению трудовых обязанностей, так и к повышению своего профессионального уровня, а также за работу в сложных условиях, связанных с режимом работы ГБОУ лицей с.Хрящевка, организацией и контролем учебно-воспитательного процесса и пр.

6.3. Виды доплат:

6.3.1. доплаты педагогическим работникам за работу с родителями, проверку тетрадей и письменных работ, заведование элементами инфраструктуры (учебные кабинеты, мастерские и т.д.), консультации и дополнительные занятия с обучающимися и другие доплаты за осуществление деятельности, не предусмотренной должностными обязанностями работников;

6.3.2. доплата педагогическим работникам, за выполнение функций классного руководителя, устанавливаются постановлением правительства Самарской области;

6.3.3. ежемесячная денежная выплата педагогическим работникам (в том числе руководящим работникам, деятельность которых

связана с образовательным процессом) в целях содействия обеспечению их книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, устанавливается постановлением правительства Самарской области

6.3.4. выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

6.3.5. выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

6.3.6. выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

6.3.7. компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством, а также пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

К выплатам компенсационного характера относятся:

- доплата за работу в ночное время;
- доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- доплата за сверхурочную работу;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зоны обслуживания, увеличение объема работ;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за выполнение работ различной квалификации.

6.3.7.1. При выполнении педагогическим работником работ различной квалификации его труд оплачивается по работе более высокой квалификации.

6.3.7.2. Выплаты за работу в ночное время устанавливаются в соответствии со ст.154 Трудового Кодекса Российской Федерации каждый час работы в ночное время оплачивается в повышенном размере по

сравнению с работой в нормальных условиях, но не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

Ночным временем считается время с 22.00 до 06.00.

Величина выплат определяется путем умножения часов отработанных в ночное время на стоимость 1 часа и на повышающий коэффициент 1/35.

Стоимость 1 часа определяется делением оклада на нормативное время.

В учреждении установлен суммированный учет рабочего времени сторожа. Учетным периодом является год.

Стоимость 1 часа определяется делением оклада на среднемесячную норму рабочего времени (согласно производственному календарю при 40-часовой недели в часах за год для мужчин и 36- часовой недели в часах для женщин в сельской местности.).

6.3.7.3. Выплаты за работу в выходные и нерабочие праздничные дни устанавливаются в соответствии со ст.153 Трудового Кодекса Российской Федерации – не менее чем в двойном размере:

работникам, получающим оклад (должностной оклад), - в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

6.3.7.4. Оплата сверхурочной работы.

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы – не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников, трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее отработанного сверхурочно.

6.3.7.5. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором определяется ст.151 Трудового Кодекса Российской Федерации.

6.4. Размеры доплат и надбавок конкретным работникам максимальными размерами не ограничиваются и определяются в зависимости от дополнительного объема работ, выполняемого ими.

6.5. Указанные доплаты определяются на срок действия данных условий и утверждаются приказом руководителя ГБОУ лицей с.Хрящевка ежегодно при тарификации.

6.6. Доплаты, установленные работнику приказом руководителя относятся к условиям оплаты труда, об изменении, или отмене которых он должен быть предупрежден не позднее, чем за два месяца.

6.7. Решением руководителя работнику может быть снижен ранее установленный размер надбавки и прекращена ее выплата до истечения определенного приказом срока при невыполнении критериев ее выплаты, нарушении трудовой дисциплины, а так же при отсутствии средств на эти цели. Основанием для снижения размера или прекращения выплаты работнику надбавки является приказ руководителя с указанием причин.

7. Порядок выплаты материальной помощи.

7.1. Работникам ГБОУ лицей с.Хрящевка может быть выплачена материальная помощь за счет средств, полученных в результате экономии фонда оплаты труда ГБОУ лицей с.Хрящевка.

7.2. Материальная помощь работникам ГБОУ лицей с.Хрящевка оказывается в следующих случаях:

- тяжелое финансовое положение, связанное с последствием стихийных бедствий, несчастных случаях (пожар, наводнение и др. форс-мажорные обстоятельства);
- смерти близких родственников (родителей, супруга (супруги), детей);
- длительно заболевание работника, требующее дорогостоящего лечения, подтвержденное соответствующими документами;
- при рождении ребенка;

7.3. Основанием для рассмотрения вопроса об оказании работникам ГБОУ лицей с.Хрящевка материальной помощи является заявление работника с приложением подтверждающих документов.

7.4. Конкретный размер материальной помощи работнику определяется из сложившейся экономии денежных средств приказом руководителя ГБОУ лицея с.Хрящевка.

8. Порядок премирования.

8.1. Премирование работников производится из экономии ФОТ, складывающегося из наличия листков нетрудоспособности, заявлений работников об отпуске без сохранения заработной платы и при объединении групп в летний период по заявлениям родителей на время отпусков

Премии работникам назначаются:

- по итогам работы за календарный год, учебный год, полугодие, квартал, месяц;
- выплата разовой премии за высокие достижения в труде;
- за выполнение особо важной или срочной работы;

- проведение мероприятий;
- внедрение новых форм и методов обучения;
- по результатам смотров, конкурсов;
- за своевременное устранение аварийных ситуаций.
- к юбилейным датам 50, 55, 60,65 и далее каждые 5 лет;
- в связи с награждением Почетной Грамотой, присвоением ученой степени и почетных званий, награждением отраслевыми и другими наградами
- в связи с государственными и профессиональными праздниками;

8.2. Премии утверждаются приказом руководителя ГБОУ лицея с.Хрящевка.

8.3. По решению директора ГБОУ лицей с.Хрящевка работник не может представляться к премированию при наличии, зафиксированными приказами в соответствии с ТК РФ:

- грубых нарушений трудовой дисциплины,
- нарушений правил внутреннего трудового распорядка;
- случая травматизма;
- обоснованных жалоб со стороны родителей;
- порчи и потери имущества по халатности работника;

9. Заключительная часть.

9.1. Настоящее положение вступает в силу с 01 января 2019 года и действует до внесения в него изменений, либо до признания приказом руководителя ГБОУ лицея с.Хрящевка утратившим силу.